



ANUNȚ,

Spitalul Județean de Urgență Slatina organizează concurs pentru ocuparea unui post unic vacant pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022*, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Spitalului Județean de Urgență din localitatea Slatina, str. Crisan nr. 5, județul Olt.

A. DENUMIREA POSTURILOR

- 1 post vacant de funcționar, grad profesional debutant, nivel de studii M, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, la Personal de deservire din cadrul Serviciului Administrativ și Transport din cadrul Direcției D.R.U.T.A. a Spitalului Județean de Urgență Slatina.

La concurs se pot înscrie candidați care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice :

B. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. CONDIȚII GENERALE

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. CONDIȚII SPECIFICE

- a) studii medii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat;

ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- a. formular de înscriere la concurs;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atesta nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului conform H.G. 1336/2022;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, pentru postul pentru care candidează;
- h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i. curriculum vitae, model comun european.
- **Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.**
 - **În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.**
 - **Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.**
 - **Actele prevăzute la lit. b) - e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**
 - **Copiile după actele solicitate, după caz, copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice și alte documente relevante pentru desfășurarea concursului, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

C. ETAPELE CONCURSULUI

1. Selecția dosarelor
2. Proba scrisă
3. Proba interviu

D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Nr. crt.	Activitate	Data
1.	Publicarea concursului	10.01.2025 ora 09 ⁰⁰
2.	Termen limită de depunere a dosarelor	23.01.2025 ora 16 ⁰⁰
3.	Selecția dosarelor de concurs	27.01.2025-28.01.2025
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.01.2025
5.	Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor	30.01.2025 ora 16 ⁰⁰
6.	Termen pentru soluționarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor și afișarea rezultatelor acestora	31.01.2025
7.	Proba scrisă	04.02.2025 ora 09 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	04.02.2025
9.	Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise	05.02.2025 ora 16 ⁰⁰
10.	Termen pentru soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatelor acestora	06.02.2025
11.	Data probei interviu	10.02.2025
12.	Afișarea rezultatelor probei interviu	10.02.2025
13.	Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei interviu	11.02.2025
14.	Termen pentru soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei interviu și afișarea rezultatelor acestora	12.02.2025
15.	Afișarea rezultatelor finale	13.02.2025

Locul desfășurării probelor – Sediul Spitalului Județean de Urgență Slatina.

F. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

Bibliografia și tematica sunt anexe la anunț și sunt afișate la sediul unității și pe site-ul spitalului (www.spjslatina.ro) .

G. RELAȚII SUPLIMENTARE

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul unității sanitare, precum și pe pagina de internet, după caz, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor de înscriere.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a unității sanitare, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Se consideră admiși la concursul pentru ocuparea postului vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru aceleași post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Relații suplimentare se pot obține la serviciul R.U.N.O. al Spitalului Județean de Urgență Slatina sau la telefonul 0349802550, nr. de contact 0736/373205.

Mar

Director D.R.U.T.A.,

**Șef Serviciu R.U.N.O.
și Relații cu Publicul**

**Serviciul R.U.N.O.
și Relații cu Publicul,**

Afișat astăzi, data de 10.01.2025, orele 09,00

Nume și prenume.....

Semnătură.....

***Notă: după caz.**

