



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLATINA
Str. Crișan nr.5, Slatina, Județul Olt
CUI - 4394927
Tel. 0249 / 431764, Fax 0249 / 431983
E-mail: spjslatina1@rdslink.ro



Nr. 3704 / 05.02.2021

ANEXA Nr. 10
(Anexa nr. 10
la normele metodologice)

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Spitalul Județean de Urgență Slatina

Elaborat
Jr. Militaru Andreea
Responsabil

**RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001
în anul 2020**

Subsemnata, Militaru Andreea, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

I. Resurse și proces



1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei



interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

Îmbunătățirea calității paginii de Internet proprii astfel încât accesul la informațiile de interes public postează să fie cât mai rapid și facil.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:.....

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
12	3	9	0	12	0

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

5

b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: - date statistice pacienți și categorii de personal	6

2.Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redireccionare către alte instituții în 5 zile	Soluționale favorabile în termen de 10 zile	Soluționale favorabile în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicație electronică	Comunicație în format hârtie	Comunicație verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)-date statistice pacienți și categorii de personal
12	0	7	4	1	11	1	0	5	1	0	0	0	6

3. Menționati principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Pe durata stării de urgență, instituită prin Decretul Președintelui României nr. 195/2020, salariații care puteau furniza informațiile solicitate , desfășurau activități cu privire la combaterea infecției de Covid-19.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca aceasta problemă să fie rezolvată?

Pe durata stării de urgență, instituită prin Decretul Președintelui României nr.



195/2020, termenele de răspuns s-au dublat și unitatea noastră s-a încadrat să transmită informațiile solicitate până la împlinirea a 60 de zile.

5. Număr total de solicită ri respins e	Motivul respingerii				Departajate pe domenii de interes				
	Exceptat e, conform legii	Informaț ii inexisten te	Alte motive (cu precizar ea acestora)	Utilizare a banilor publici (contract e, investiții , cheltuiel i etc.)	Modul de îndeplini re a atribuțiil or instituție i publice	Acte normative , reglemen ări	Activitat ea liderilor instituție i	Informații privind modul de aplicare a <u>Legii nr.</u> <u>544/2001</u> , cu modificări le și completăr ile ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	1	0	0	1

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de	Sume încasate din	Contravaloarea	Care este



funcționare ale compartimentului	serviciul de copiere	serviciului de copiere (lei/pagina)	documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	Nu este cazul

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Este necesară redarea informațiilor de interes public pe un panou electronic, amplasat în incinta spitalului, prin intermediul căruia cetățenii să poată accesa informațiile de interes public în orice moment.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea calității paginii de Internet proprie unde sunt posteate informațiile de interes public.

